

Association Etincelle

La Celle Saint-Cloud

PROJET PÉDAGOGIQUE

Séjour de vacances du 24 juillet au 4 août 2021

Centre Eli Momboisse - Portbail (Manche)



Directrice du séjour de vacances : Florence GAUTHÉ

Directeur adjoint : Benoît DE NORBECOURT

Préambule

Chers lecteurs,

Ce document est à l'usage de toute personne intéressée par le séjour de vacances organisé par l'association *Étincelle* du 24 juillet au 4 août 2012 pour des jeunes : organisateurs, membres de l'équipe d'animation, parents ou jeunes participant à ce séjour, vous êtes bien entendu les destinataires de ce document.

Il contient le projet pédagogique élaboré en lien avec le projet éducatif rédigé par l'organisateur ; celui-ci a été rédigé par la directrice après avoir concerté les différents animateurs. Son objectif est de détailler comment le projet éducatif sera déployé au cours du séjour.

Le sommaire est à la page suivante : il vous permettra de trouver plus rapidement les informations que vous recherchez.

Nous vous souhaitons une bonne lecture et reste disponible à vous pour toute question relative à ce séjour.

Cordialement,
Florence Gauthé

Sommaire

Préambule	2
Sommaire	2
Présentation générale	4
<i>Éléments généraux</i>	<i>4</i>
<i>Equipe d'animation :</i>	<i>4</i>
<i>Résumé du projet</i>	<i>5</i>
Caractéristiques des participants	5
Implication en amont	6
Description du projet	6
<i>Objectif général</i>	<i>6</i>
<i>Priorité 1 : Vivre ensemble</i>	<i>6</i>
Critère d'évaluation	7
<i>Priorité 2 : Découvrir l'écosystème du littoral</i>	<i>7</i>
Critère d'évaluation	8
<i>Priorité 3 : Grandir spirituellement</i>	<i>8</i>
Critère d'évaluation	8
Activités voile et char à voile — organisateur	8
La dimension spirituelle du séjour	9
Règles de vie	9

Vie quotidienne	10
<i>Journée type</i>	<i>10</i>
<i>Mode de fonctionnement</i>	<i>10</i>
Les repas	10
Vie au centre	11
Organisation en petites équipes	11
<i>La vie d'équipe</i>	<i>11</i>
<i>Les conseils</i>	<i>11</i>
Rôles de la directrice	12
Rôles des animateurs	13
Gestions des relations	13
<i>Relations entre les animateurs</i>	<i>13</i>
<i>Relations entre les jeunes</i>	<i>14</i>
<i>Relations entre animateurs et jeunes</i>	<i>14</i>
Les réunions d'équipe d'animation	14
Liste des animateurs	14
Planning du séjour	16
Evaluations des animateurs	16
Feuille de critères	17
Evaluation du Projet Pédagogique	19
Adresses utiles	20

PARTIE I : CONTEXTE DU SÉJOUR

Présentation générale

L'organisateur de ce séjour est l'**association Etincelle** de la Celle St Cloud. Il prend en charge quelques séjours de vacances pendant l'année, et a comme projet d'ouvrir un patronage à la rentrée scolaire 2021. En plus de la dimension éducative visant la jeunesse, l'association agit également pour l'entraide de proximité en partenariat avec le réseau Espoir qui regroupe les services sociaux des mairies de La Celle Saint-Cloud, Bougival et le Chesnay.

Coordonnées de l'Organisateur :

Etincelle aepb

2D Avenue des Etangs

78 170 La Celle Saint-Cloud

contact@etincelle-aepb.com

Responsable de l'association : **Michel Tatibouët** – 06.88.12.85.83

Eléments généraux

Dates du séjour : Du 24 juillet au 4 août 2021

Lieu d'hébergement : Centre Elie Mombouisse – 4 Rue Pierre Curie – 50 180 Portbail

Contact sur place : M. Christophe BOUTIER (02.33.04.82.14)

Nombre de jeunes : 24 enfants et adolescents (9-15 ans)

Équipe d'animation composée de : 7 personnes

Séjour dirigé par : Florence Gauthé



Départ : Le 24 juillet à 7h00 à la gare de La Celle St Cloud

Arrivée : Le 4 août vers 17h30 à La Celle St Cloud

Equipe d'animation :

Elle sera composée d'une directrice de séjour, recrutée par la paroisse (BAFD stagiaire), qui sera assistée d'un directeur adjoint, d'un animateur titulaire du BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur), 2 stagiaires BAFA et 2 animateurs non diplômés.

Résumé du projet

Le séjour est bien sûr l'occasion de passer une semaine à la mer, découvrir le littoral et les activités sur la plage, mais c'est aussi l'occasion pour des enfants et des jeunes d'expérimenter le vivre ensemble en venant d'horizons variés, qui ont envie de découvrir ou redécouvrir la mer et prendre le temps de rencontrer de nouveaux amis, tout en creusant leur foi. L'objectif de ces activités est de souder ce groupe de jeunes afin de leur permettre de vivre une expérience d'amitié, de joie et de service, tant avec ceux qu'ils connaissaient déjà avant le séjour qu'avec de nouvelles personnes, et de leur donner envie de s'inscrire au patronage qui ouvrira à la rentrée. C'est la seconde année que ce séjour de vacances est organisé pour ce public, l'édition précédente ayant eu lieu en 2019.

PARTIE II : PROJET ÉDUCATIF

L'association Etincelle a deux axes d'action, l'un tournée vers l'entraide sociale, l'autre vers l'éducation des jeunes. Elle a pour but, entre autres, l'éducation populaire, religieuse, intellectuelle, morale, familiale, professionnelle et sociale, physique, la prévoyance, l'assistance et l'enseignement sous toutes ses formes et de toute nature.

L'association cherche à éduquer l'enfant, c'est-à-dire l'aider à grandir en humanité, à construire sa personnalité dans un cadre éducatif et sécurisé pour lui permettre de mieux vivre ensemble en société. Cela passe notamment par le fait de respecter l'identité de chacun, de favoriser l'apprentissage de la vie en groupe, et de responsabiliser les enfants en les rendant acteurs.

Ce but ne peut être poursuivi qu'en assurant la formation des animateurs qui assurent l'encadrement des enfants. L'association Etincelle permet aux jeunes adultes qui le souhaitent de bénéficier d'une formation adaptée, de vivre les projets au sein d'une équipe soudée dans laquelle chacun est écouté. La mobilisation des jeunes adultes encadrants se fait dans une démarche de bénévolat, l'association Étincelle ayant à cœur de mettre la générosité au centre de son action et de sensibiliser les jeunes au dépassement et au don de soi.

L'action de l'association passe également par le fait de communiquer et promouvoir ce qu'elle met en place auprès des services de la ville et des différents partenaires. Les activités ont pour but de se développer et de se pérenniser, en profitant notamment de l'appui et des conseils de la FACEL des Yvelines.

PARTIE III : PROJET PÉDAGOGIQUE

Caractéristiques des participants

Le séjour s'adresse prioritairement à des jeunes collégiens de La Celle Saint Cloud, ainsi qu'à leur fratrie.

Ces jeunes ne se connaissent pas tous avant le séjour mais peuvent avoir déjà vécu des activités en commun (fréquenter le même collège / école, participer aux activités de la paroisse).

Les jeunes viennent d'horizons socio-culturels et religieux différents.

Les participants connaissent pour la plupart les animateurs récurrents de l'association Etincelle avec qui ils ont une relation de confiance.

Il n'y a pas a priori de jeunes ayant des difficultés particulières. Une attention sera néanmoins apportée au fait que chaque jeune trouve sa place dans le séjour. En effet, certains viennent entre copains et d'autres connaissent moins de monde. Toute l'équipe d'animation, les directeurs compris, sera vigilante à ce que chaque jeune soit accueilli et qu'une véritable cohésion se fasse.

Implication en amont

L'équipe d'animation s'est réunie 3 fois en visio au cours des mois/semaines précédant le séjour. Nous avons cherché à construire ensemble le camp, à ce que nous ayons tous une responsabilité dans la préparation de cette semaine. Il nous a semblé important que les animateurs soient tout autant impliqués dans la mise en place de ce projet pédagogique pour que, sur le terrain, nous puissions aussi agir ensemble et avoir chacun un rôle à jouer au service des enfants.

Une dernière réunion aura lieu avant le départ. Cette réunion nous permettra de finaliser les derniers détails, de finir de se répartir la préparation des activités, de répondre aux diverses questions d'organisation qui pouvaient subsister, et de nous répartir plus concrètement les responsabilités sur place.

Description du projet

Nous voulons que ce séjour soit un espace où chaque jeune pourra grandir au sein du groupe. L'objectif à atteindre est de permettre aux jeunes de passer un bon temps de vacances, tout en créant des liens fraternels forts et constructifs pour leur vie d'enfant et d'adolescent. Nous souhaitons donc organiser le séjour de telle manière à permettre aux jeunes de s'épanouir dans un environnement rassurant et propice à la création d'amitié.

Objectif général

L'objectif principal des séjours est de permettre aux enfants de s'épanouir dans toutes leurs dimensions humaines, physiques et spirituelles.

Priorité 1 : Vivre ensemble

Priorité	Objectifs	Moyens
Favoriser l'épanouissement personnel des jeunes Permettre une ouverture des jeunes aux autres et à leur environnement	<i>A la fin du séjour, une dynamique de groupe aura été créée</i>	<i>Organiser une rencontre en amont du séjour</i>
		<i>Les équipes d'activités seront distinctes des équipes de vie pour permettre la rencontre</i>
	<i>A la fin du séjour, chaque adolescent sera heureux de ce qu'il aura vécu</i>	<i>Vie d'équipe à partager</i>
		<i>Proposer aux équipes de vivre les temps d'échange le soir</i>

		<i>Lors des temps libres, les jeunes peuvent proposer des jeux, chants...</i>
	<i>A la fin du séjour, chaque jeune aura été acteur au moins une fois d'un temps commun</i>	<i>Chaque équipe participe à l'animation d'une veillée</i>
		<i>Mise en place d'équipes avec des services à mener chaque jour (roues des services)</i>

Critère d'évaluation

Chaque jeune a-t-il été acteur d'une des activités ? Le jeune a-t-il le sentiment d'avoir passé une semaine mémorable ? Serait-il prêt à revenir l'année prochaine / à conseiller à des amis / famille de nous rejoindre l'année prochaine ? Envisage-t-il de s'inscrire au patronage en septembre ?

Priorité 2 : Découvrir l'écosystème du littoral

Priorité	Objectifs	Moyens
Vivre/Découvrir la nature et s'y dépenser par les activités à la plage / en mer	<i>A la fin du séjour, les jeunes auront pris le temps de découvrir la beauté de la mer</i>	<i>Chaque animateur veillera à prendre des temps de pause dans la journée : pour reprendre des forces mais surtout pour regarder le paysage</i>
		<i>Sensibilisation aux dangers de la mer (courants, insolation, noyade...)</i>
		<i>Sensibilisation au respect de la mer et de son écosystème (notamment lors des activités et des piques niques sur la plage)</i>
	<i>A la fin du séjour, chaque jeune se sera dépassé, en respectant le niveau de chacun et en découvrant ses limites</i>	<i>Les jeunes auront l'occasion d'expérimenter les activités de char à voile et de voile (catamaran ou optimiste) en fonction de leur niveau</i>
		<i>Respect des règles de sécurité</i>

Critère d'évaluation

Au terme du séjour, chaque jeune a-t-il apprivoisé l'environnement de la mer et de la plage ? Est-il capable de nommer ce qu'il a pu voir de beau au cours des journées à mer (faune, flore, activités maritimes, équipement...)?

Priorité 3 : Grandir spirituellement

Priorité	Objectifs	Moyens
Donner à chaque jeune les moyens d'approfondir sa foi dans la liberté	<i>A la fin du séjour, les jeunes auront vécu un temps fort spirituel et se seront enrichis de leurs différences</i>	<i>Proposition de participer à la messe le 25 juillet</i>
		<i>Temps d'échanges et de débats sur les différentes religions des jeunes</i>
	<i>A la fin du séjour, les jeunes auront pu creuser un thème chaque jour</i>	<i>Un thème spi de semaine proposé chaque jour</i>
		<i>Temps de partage et d'échanges possibles lors des temps calmes/ temps informels</i>
	<i>A la fin du séjour, les jeunes auront pu échanger et partager sa vision avec celle des autres</i>	<i>Une vie en équipe</i>
		<i>Des temps d'échange chaque jour</i>
<i>Possibilité de rencontrer un prêtre le dimanche 25 juillet</i>		

Critère d'évaluation

Au terme de la semaine, les jeunes ont-ils le sentiment de s'être mieux approprié leur foi ? Ont-ils appris des choses concernant la religion des autres participants ?

PARTIE IV : PROJET DE FONCTIONNEMENT

Activités voile et char à voile — organisateur

Les activités de voile et de char à voile seront organisées par l'Ecole de Voile de Portbail. Cela donne l'assurance d'un encadrement de qualité et des formations spécifiques nécessaires à ce genre d'activités.

Si certains jeunes ne peuvent pas participer à ces activités, notamment s'ils ne savent pas nager, d'autres activités seront proposées en parallèle par l'équipe d'animation (balade sur la plage, pêche à pied, jeux de société...).

La dimension spirituelle du séjour

Un fil blanc va être proposé tout au long du séjour afin de faire grandir spirituellement chacun des participants.

Quelle démarche d'animation spirituelle l'équipe d'animation souhaite-t-elle mettre en place,

en lien avec le projet pédagogique ?

Cf. la “journée type”

La dimension spirituelle a en effet une place assez forte durant le séjour que nous proposons aux jeunes.

Chaque jour, nous aurons un temps spirituel qui aura pour but de proposer aux jeunes de réfléchir sur leur foi mais aussi de sujets de leur vie quotidienne. Nous voulons par là permettre aux jeunes de cheminer à son rythme dans sa foi. Le but de ces temps de partages est de décomplexer les jeunes sur des sujets de foi qui les touchent et avec lesquels ils sont continuellement confrontés dans la société actuelle. **Une messe sera proposée pendant le séjour. Chaque enfant sera invité à y participer. Une attention sera portée pour que chacun se sente à sa place et accueilli pendant ce temps.**

Comment les jeunes et les équipes vont-ils pouvoir être acteurs de cette démarche spirituelle ?

Chaque jeune choisira librement de participer à la messe. Il sera aussi invité, avec son équipe, à aider à préparer l'un des temps spirituels de la semaine, en proposant un chant ou un geste.

Règles de vie

Lors de la première après-midi, après l'installation au centre, un temps sera pris avec tout le groupe afin d'établir ensemble des règles de vie qui puisse être acceptable par tous, et qui permette le bon déroulement du séjour. Ces règles de vie aborderont notamment les questions suivantes :

- des téléphones portables, jeux vidéos et autres appareils électroniques. Si certains participants en ont emporté, il est important que ceux-ci soient utilisés dans la limite de ne pas s'exclure de l'ensemble du groupe.
- de la participation aux services communs
- Pour la consommation de l'alcool et de la drogue, ceux-ci sont interdits par la loi pour les mineurs (concernant l'alcool). Il a été décidé que les règles de vie appliquées aux jeunes **sont valables** également pour les animateurs.
- **Les règles à respecter dans le cadre du protocole sanitaire pour le COVID-19**

Imaginaire

Un imaginaire, c'est-à-dire une histoire va nous servir de fil rouge pendant toute la semaine. Cela sert de cadre aux différentes activités, et de support aux enjeux pédagogiques du séjour.

Lors de la première veillée, les enfants rencontrent une sirène qui s'est échouée sur la plage. Elle leur explique que sa famille et ses amis ont été kidnappés par des pêcheurs. Elle ne pourra les revoir que si elle leur donne en échange une amulette magique gardée par le peuple des sirènes depuis des générations. Cette amulette permet de protéger la mer et tous ses habitants. Si les pêcheurs venaient à la récupérer, ils pourraient la détruire et plus rien ne pourrait les empêcher d'exploiter les ressources de la mer.

Pendant le séjour, les jeunes devront surmonter différentes épreuves, user de stratégie pour résoudre le problème. Ils seront aussi sensibilisés à la surexploitation des mers, la protection du littoral et les enjeux que la dégradation de l'écosystème marin posent pour l'avenir et le climat.

Vie quotidienne

Journée type

Horaires	Activités
7h30	Lever
8h00	Petit-déjeuner
8h45	Rangement Nettoyage / Désinfection Lavage de dents
9h00	Activités du matin
11h30	Rangement / Retour au centre
12h	Déjeuner
13h00	Rangement Temps calme
14h	Temps spirituel
14h30	Activités de l'après-midi
16h30	Goûter
17h	Jeux libres Nettoyage / Désinfection Douches
19h	Dîner
20h30	Veillée
21h30	Retour au calme et coucher
22h	Extinction des feux

Mode de fonctionnement

Les repas

- Petit déjeuner entre 8h et 9h
- Déjeuner à 12h
- Dîner à 19h

Le goûter est donné à la fin du déjeuner, permettant une grande liberté sur l'horaire et le lieu pour le prendre.

Des pique-niques seront organisés dès que les horaires des activités ne permettent pas de prendre le déjeuner à l'horaire prévu, notamment pour respecter le protocole sanitaire mis en place et éviter que les différents groupes accueillis au centre se croisent.

Il nous sera demandé de débarrasser nos tables (sur un chariot mis à disposition) et de les nettoyer après chaque repas.

Vie au centre

Sur place, nous avons accès à un certain nombre de matériel : une salle de projection cinéma grand écran, lecteur de DVD et télévision, 2 salles de bricolage, une salle polyvalente, des livres, des jeux de société, cartes IGN, boussoles, instruments météorologiques, matériel de pêche à pied, matériel de plage.

Le ménage est assuré par le centre. La désinfection et le nettoyage des chambres en lien avec le protocole sanitaire sera assuré par les jeunes à tour de rôle, et ce plusieurs fois par jour.

Une chambre sera libérée pendant tout le séjour pour accueillir au besoin un jeune qui aurait des symptômes du covid et aurait besoin d'être isolé du groupe.

Organisation en petites équipes

La vie d'équipe

Pendant le camp, les jeunes seront répartis en équipe. Il y aura des équipes pour les activités lorsque celles-ci seront organisées en fonction de l'âge des participants. Ces équipes seront différentes des équipes de service (qu'on appelle "équipe de vie"). L'objectif est d'inciter chaque jeune à faire la connaissance de nouvelles personnes, de partager ensemble et ainsi de créer une vraie dynamique de cohésion et de découverte de l'autre.

Les conseils

Chaque équipe de vie sera épaulée par un animateur. Cet animateur devra être attentif à chacun, veiller à ce que chaque jeune se sente bien dans son groupe. Il pourra aussi prendre des temps "gratuits" pendant les activités pour échanger avec un/plusieurs jeunes (lors des repas, lors des balades...). Le séjour est basé sur une vraie relation de confiance entre les jeunes mais aussi entre l'équipe d'animation et les jeunes. Nous prendrons tous les jours **un temps d'échange** en équipe entre l'animateur de l'équipe et les jeunes. Cela a pour but de permettre aux jeunes de faire remonter leurs impressions sur le séjour, de dire ce qui peut ne pas leur convenir. C'est important pour l'équipe d'animation qui peut, grâce à ce retour, apprécier son travail et prendre les décisions nécessaires à la mise en œuvre de ses objectifs pédagogiques.

PARTIE V – RÔLE DES PARTIES PRENANTES ET GESTION DES RELATIONS

Rôles de la directrice

Elle est responsable du séjour dans toutes ses dimensions ; elle doit donc mettre en place le nécessaire afin qu'il se passe dans de bonnes conditions. Pour cela, il lui est demandé d'assurer les fonctions que requiert la charge de directrice.

D'abord, elle devra montrer une compréhension particulière des contextes culturels et sociaux des jeunes ; il s'avère que ce séjour rassemble des milieux assez hétérogènes. Ainsi, un travail en amont a été fait pour mieux les connaître. De plus, cette connaissance devra la guider pour la mise en œuvre d'un projet pédagogique en accord avec le projet éducatif formulé par l'association.

En amont du séjour, elle impliquera fortement les animateurs dans l'organisation et la mise en place du projet de fonctionnement ; elle les renseignera notamment sur le public du séjour et le contexte dans lequel il vit au quotidien. De plus, elle organisera une réunion d'information pour les parents, leur détaillant clairement les objectifs du séjour, et les moyens pour y répondre.

Pendant le séjour, elle aura pour charge de veiller au bon déroulement du séjour tant au plan matériel qu'au plan humain.

Dans cette perspective, la directrice montrera sa capacité à diriger toute personne impliquées sous sa responsabilité durant ce séjour :

- **Auprès des jeunes qui lui sont confiés**, la directrice aura pour mission avec les animateurs de les faire progresser dans leurs objectifs propres. Elle montrera l'exemple auprès des animateurs et des enfants, en respectant et en veillant au respect des règles établies au début du séjour.
- **Auprès de l'équipe d'animation**, elle veillera à garantir la bonne cohésion de l'équipe en étant à l'écoute des attentes de ses animateurs et en leur confiant des responsabilités (savoir déléguer). Elle organisera des réunions quotidiennes avec les animateurs, afin d'en recueillir des informations sur la vie du groupe et des équipes, de clarifier des points de sécurité, de mettre à jour et régler des problèmes relationnels, organisationnels et autres. Le petit-déjeuner, qui se prendra en commun, sera l'occasion pour elle de transmettre des informations à l'ensemble du groupe ; dans le cas d'informations urgentes, elle sera en lien avec les animateurs qui pourront ensuite transmettre aux jeunes. Elle veillera à former, faire progresser et évaluer chacun des animateurs pour permettre la progression des enfants tout en respectant leur sécurité physique, morale et affective.
- **Auprès des parties prenantes dans l'organisation du séjour**, la directrice sera en contact régulier avec l'organisme PEP ATTITUDE (organisme gérant le centre Elie Momboisse) auquel a été confié l'organisation des activités de voile et de char à voile, ainsi que la réservation du centre. Une convention a été signée par l'association, d'une part, et PEP ATTITUDE, d'autre part. Sur place, nous serons en contact avec M. Christophe BOUTIER (02.33.04.82.14).
- De plus, elle veillera, avec régularité, à la gestion administrative et financière du séjour de vacances, en déléguant éventuellement cette charge, tout en se tenant au courant.

Rôles des animateurs

Il leur sera demandé une maturité, nécessaire à une crédibilité face à des enfants.

Un animateur titulaire du BAFA, une animatrice en stage pratique BAFA et deux animateurs non diplômés, constituent l'équipe. Tous les membres de l'équipe d'animation participent bénévolement aux séjours.

Pendant le séjour, les animateurs doivent avoir conscience qu'ils sont des « relais » de l'éducation des parents et qu'ils doivent, avec la directrice, l'aider dans sa charge, en veillant également au bon déroulement du séjour. Dans cette perspective, ils veilleront particulièrement :

- **Auprès des jeunes**, les animateurs veilleront à toujours garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants dans la vie quotidienne. Chacun des animateurs est responsable, au moins d'une activité, de sa préparation et à son bon déroulement. En outre, chacune des chambres est sous la responsabilité d'un animateur ou de deux suivant la taille. Chaque animateur devra montrer l'exemple auprès des enfants, étant en accord avec les règles mises en place au début du séjour. Il favorisera les amitiés entre les filles et les garçons en veillant particulièrement à les rendre saines, simples et spontanées.
- **Vis-à-vis des jeunes et de la directrice**, chaque animateur s'engage à lire et connaître le projet pédagogique afin de l'appliquer et de le faire respecter. Il convient également qu'il soit maître de soi-même, ce qui suppose une conduite irréprochable demandée dans les domaines des différents addictions possibles (alcool, drogue, sexe, gestion du portable (utilisation possible que pendant les temps de pauses ou en cas d'urgence), ...). Enfin, il s'engage à assister, de manière dynamique, à la réunion quotidienne proposée par la directrice.

Animateurs sanitaires (AS)

Ils sont au nombre de 3 et ils sont titulaires du PSC1 et tiendront à jour le cahier d'infirmier et seront en charge de la trousse à pharmacie, durant tout le séjour (et devra la préparer avant le début du séjour). Ils seront également en charge de la distribution des médicaments à heure fixe pendant le séjour, suivant les ordonnances fournies par les parents.

Gestions des relations

Relations entre les animateurs

Il est demandé aux animateurs, dans la mesure du possible, de ne pas manifester des relations antagonistes devant les jeunes. En cas de désaccord entre animateurs sur un sujet, une activité ou une décision à prendre qui concerne n'importe quel aspect du séjour, ils sont priés de trouver une solution entre eux, à l'écart, et, le cas échéant, de venir en parler à la directrice qui jugera de la situation.

En cas de désaccord sur un sujet n'ayant aucun rapport avec le séjour, en cas d'incompatibilité de personnalité, ils sont priés de ne pas faire ressentir leurs dissensions aux jeunes, et de s'attacher avant tout au bien des jeunes en assurant les fonctions qui les incombent. Si ce désaccord menace l'équilibre du groupe.

La directrice veillera, quant à elle, avec ses animateurs à prendre des décisions justes et réfléchies. En cas de problèmes dans la communication entre animateurs ou entre enfants, savoir gérer le conflit en utilisant des moyens de communication, notamment en développant son rôle de médiatrice. Elle veillera à instaurer un climat de confiance et de respect mutuel au sein de l'équipe d'animation afin de garantir un bon déroulement du séjour pour les enfants.

Relations entre les jeunes

Les jeunes étant aussi amenés à se fixer eux-mêmes un cadre (notamment en équipe), il pourrait survenir des désaccords ; c'est alors que l'animateur pourra intervenir.

Relations entre animateurs et jeunes

En cas de problèmes de conflit menaçant l'équilibre du groupe, la résolution devra se faire en prenant conseil auprès de ses animateurs pour décider d'une solution et d'une sanction réparatrice éventuelle (rappel à l'ordre – contrat – exclusion en dernier recours ou pour fautes graves). Dans tous les cas, **les animateurs s'engagent à tenir au courant la directrice des problèmes majeurs** avec les enfants et les animateurs pendant toute la durée du séjour.

Les réunions d'équipe d'animation

Chaque jour, l'équipe d'animation se réunira pour faire un bilan de la journée, préparer la journée du lendemain et répondre aux éventuelles questions/problèmes...

Liste des animateurs

FONCTION	NOM
Directrice	Florence Gauthé
Directeur Adjoint	Benoît de Norbecourt
Animateur Bafa	Eric Towanou
Animatrice stagiaire	Yvanesse Nsangoula
Animatrice stagiaire	Sara Gnahe
Animateur	Urbain Towanou
Animatrice	Emelyn Medina Rodriguez

Planning du séjour

	Sam 24/07	Dim 25/07	Lun 26/07	Mar 27/07	Mer 28/07	Jeu 29/07
Matin	Voyage	Messe	Atelier Cuisine	Journée balade dans les dunes (groupes d'âge)	Baignade	Voile
Après-midi	Installation Règles de vie	Plage Baignade	Kermesse		Course d'orientation	Concours châteaux de sable
Veillée	Lancement du séjour	Veillée jeux de sociétés	Veillée étoiles	Veillée musique	Veillée contes	Veillée jeu de plateau

	Ven 30/07	Sam 31/07	Dim 01/08	Lun 02/08	Mar 03/08	Mer 04/08
Matin	Land art sur la plage	Char à voile		Char à voile	Grand jeu coopératif	Rangement Départ
Après-midi	Jeux olympiques	Baignade	Ateliers manuels	Grand jeu de stratégie	Voile Rangement	Arrivée à LCSC
Veillée	Remise de prix des JO	Veillée Débat	Veillée spectacle	Veillée Cluedo	Boom de fin de séjour	

PARTIE VII – CRITÈRES ET INDICATIONS D'ÉVALUATION

Evaluations des animateurs

Les animateurs (en stage et ceux qui ne le sont pas) seront évalués par la directrice. Dans cette perspective, il sera effectué 3 entretiens :

- Avant le début du séjour : définition d'objectifs de progression personnel, distribution de la feuille de critères
- Pendant le séjour : avancement des objectifs fixés
- A la fin du séjour : bilan final sur l'ensemble du séjour et lecture de l'appréciation

Les animateurs seront évalués notamment sur la base de la feuille de critères ci-dessous (distribuée auparavant aux animateurs). Ainsi, avant de rédiger l'appréciation finale, la directrice s'aidera des critères établis et la lira au stagiaire lors de la rencontre de fin de séjour. Voici, quelques critères importants sur le respect du projet pédagogique :

- Vie quotidienne (Hygiène – Santé – Repos – Repas)
- Respect de la sécurité
- Préparation et animation des activités confiées avant le séjour
- Gestion des relations entre jeunes
- Gestion des relations avec les autres animateurs
- Capacité à travailler en équipe

Feuille de critères

Voir ci-dessous

Prénom:		Nom:		1ère évaluation	2ème évaluation	3ème évaluation	Remarques
Savoir cognitif							
Connaissance de la législation en vigueur							
Connaissance de ses responsabilités							
Connaissance des besoins de l'enfant							
Travailler en équipe							
Appliquer les décisions collectives							
Faire preuve de capacité à s'informer, informer, écouter, négocier							
Participation active à la préparation des temps d'animation avec les autres animateurs							
Faciliter le travail pris en charge par d'autres							
Capacité d'analyser les situations							
Ecouter les critiques et se remettre en question, savoir s'autoévaluer							
Encadrer: assurer la sécurité							
assurer la sécurité affective et morale de l'enfant							
Fixer les règles de vie avec les enfants et les faire respecter dans la bonne humeur							
Appliquer les mesures d'hygiènes et de sécurité en prenant en compte les rythmes et capacités de chacun							
Gérer un planning, le temps, l'espace, la matériel et l'équipement							
Mettre en place des activités correspondant aux besoins des enfants							
Etre à l'écoute du public, répondre à ses demandes sans pour autant les satisfaire							
Etre présent, ponctuel, disponible et attentif, se maîtriser							
Animer: donner vie							
Gérer le groupe en lui donnant vie: proposer, faciliter la tâche des enfants sans faire à leur place							
Associer les enfants aux projets d'activités							
Etre moteur, imaginaire et créatif							
Prise de parole claire et enthousiaste avec le groupe d'enfants pour en capter l'attention (explication d'une règle)							
Autre							
gérer son rythme							
mettre à disposition et savoir utiliser différents outils pédagogique							

Evaluation du Projet Pédagogique

Ce tableau a pour but d'évaluer la mise en œuvre du projet pédagogique tout au long du séjour de vacances et pouvoir aider la directrice, notamment, à adapter celui-ci en cas de problèmes ou d'échec et à adopter les mesures nécessaires à la mise en œuvre des objectifs fixés par les projets éducatif et pédagogique.

Objectifs généraux	Moyens / Présentation	+	-	Remarques
Intentions éducatives				
Autres				
Préparation du séjour	Préparation des activités, réunion en amont, cohésion de l'équipe d'animation...			
Relations avec les enfants	Place de chacun des animateurs, lien enfant/ animateur			
Vie quotidienne	Temps de service, temps personnel, organisation des repas, des douches...			
Activités	Participation des enfants, préparation des animateurs			
Relation entre adultes	Lien entre directrice/animateurs Lien avec le centre Lien avec les parents			

PARTIE IX – INFORMATIONS PRATIQUES

Adresses utiles

	Nom du contact	Adresse	Téléphone
DDCS d'accueil	DDCS Manche	1 bis rue de la Libération - BP 20524 - 50004 Saint-Lô Cedex	02.50.71.50.00
Gendarmerie		Barneville-Carteret	02 33 87 81 20
Mairie		2 RUE LECHEVALIER 50580 PORT-BAIL	02 33 87 52 00
DDCS d'origine	DDCS Yvelines	1 rue Jean Houdon - 78000 Versailles	01.39.49.78.78
Contact Etincelle	Michel Tatibouët		06 88 12 85 83
Pompiers			18
SAMU			15
Médecin		1, rue de Grouville 50580 Port-Bail	02 33 04 82 13
Cabinet d'infirmiers		19, rue du Père Albert 50580 Port-Bail	02 33 04 82 76
Hôpital	Hôpital de Valognes	1 av du 8 mai 50700 Valognes	02 33 95 70 00
Centre antipoison			

Pharmacie			
Enfance maltraité	119		